

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа»
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

Принято
педагогическим советом школы
МБОУ «Октябрьская СОШ»
Верхнеуслонского муниципального района, РТ
Протокол № 1 от 27 августа 2019 года

« Утверждаю »
Директор школы
МБОУ «Октябрьская СОШ»
 /А.С.Назаров/
Протокол № 58 от 27 августа 2019 г.



**Положение
о дежурном учителе**

1. Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников образовательного учреждения.
2. График дежурства утверждается приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом.
3. Дежурный учитель подчиняется непосредственно дежурному администратору.
4. В своей деятельности дежурный учитель руководствуется:
 - Конституцией российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом российской Федерации «Об образовании»;
 - типовым положением «Об образовательном учреждении»;
 - решением правительства Российской Федерации;
 - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, трудового распорядком, настоящим положением;
 - решением органов управления всех уровней;
5. Дежурный учитель соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

ФУНКЦИИ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ

Основными направлениями деятельности дежурного учителя являются:

1. Контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения для учащихся.
2. Принятие конкретных оперативных мер по предупреждению несчастных случаев с обучающимися во время перерывов и занятиями.
3. Организация грамотного расследования случаев детского травматизма.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Дежурный учитель обязан:

1. Являться на дежурство за 45 минут до начала учебных занятий, находиться на контролируемом участке от звонка с урока до звонка на урок.
2. Принимать дежурство у предыдущего учителя, проверяя исправность оборудования, имущества, целостность стекол в окнах, санитарное состояние в зоне дежурства.
3. Создать условия, максимально исключая возможность получения травм: - обеспечивать правостороннее продвижение учащихся на лестницах, переходах, в

коридорах; - предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости, бег в коридорах, на лестницах; прыжки через несколько ступенек; разучивание приемов каратэ, дзюдо; толчки, подножки; размахивание сумками, ранцами; сидение на подоконниках; бросание предметов; применение физической силы; использование взрывоопасных и газовых веществ; - останавливать расшалившихся и нарушающих правила техники безопасности обучающихся, принимать меры к предотвращению драк и ссор; - совместно с учителями следить за тем, чтобы учащиеся после звонка с урока не выбегали, а выходили из классов.

ПРАВА

Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции:

1. Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.
2. Отдавать обязательные распоряжения учащимся во время дежурства.
3. Представлять учащихся к поощрению за хорошее поведение и образцовое дежурство.
4. Привлекать учащихся к помощи для предотвращения возможных травм.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей дежурного учителя с работником может быть расторгнут трудовой договор.
2. За применение методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности.
3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил при организации учебно-воспитательного процесса дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Дежурный учитель:

1. Работает по графику, утвержденному директором и согласованному с профсоюзным комитетом.
2. Информировать дежурного администратора и соответствующие службы о всех чрезвычайных происшествиях в учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей.
3. Поощряется за хорошую работу директором.

Пронумеровано, пронитуровано и скреплено печатью

2 листов

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Октябрьская средняя общеобразовательная
школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики
Татарстан

И. С. Давров

